





## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	12
7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	12
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	17
7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	22
8.1. Основная литература.....	22
8.2. Дополнительная литература.....	22
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	23
9.1. Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям.....	25
9.2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.....	25
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	26
10.1. Общесистемные требования.....	26
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	27
10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	28
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	28

## 1. Наименование дисциплины (модуля)

Политология

**Цель изучения дисциплины** - формирование у студентов комплексного представления о политической сфере общества, роли личности в политической организации общества, структуре государственной власти; о политических процессах в обществе, политических партиях и общественных организациях; о системе современных международных отношений. Введение в круг политических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения политической информации.

Для достижения цели ставятся следующие **задачи**:

- изучение объекта, предмета, методов и функции политической науки;
- ознакомление студентов с основами политической жизни, власти и властными отношениями, изучение истории политических учений;
- рассмотрение институциональных аспектов политики, политической системы, политических режимов, политических партий, рассмотрение теории политических элит и политического лидерства;
- изучение мировой политики и международных отношений, основ и национально-государственных интересов России в новой геополитической ситуации.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к Блоку 1 и реализуется в рамках базовой части Б1. Дисциплина (модуль) изучается на 4 курсе во 7 семестре, на ОЗО на 6 курсе, в 11 семестре..

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Индекс	Б1.О.28
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Данная учебная дисциплина является базовой, опирается на знания и компетенции, полученные в результате знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Философия», «История».	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Освоение дисциплины «Политология» является основой для последующего изучения дисциплины «Социология».	

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Политология» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения в соответствии с установленными индикаторами
УК-10.	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и	УК-10.1.1. Знает способы формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности.	<b>Знает:</b> основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее

	<p>противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>К-10.2.1. Умеет формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p>УК-10.3.1. Владеет навыками формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности</p>	<p>антикоррупционное законодательство и практику его применения</p> <p><b>Умеет:</b> правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство</p> <p><b>Владеет:</b> навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а также навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения</p>
<p>ОПК-1.</p>	<p>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p>	<p><b>Знать:</b> основные категории, понятия и термины по предмету; основные этапы развития правовых знаний в России и за рубежом; механизмы использования базовых правовых знаний в различных сферах</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать важнейшие базовые правовые знания в различных сферах жизнедеятельности; применять полученные знания на практике; оперировать понятийным и категориальным аппаратом по дисциплине</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; способностями использования знаний в практической деятельности; умением соотносить различные проблемы правовой науки</p>

		ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	
ПК-2.	Способен применять знания при реализации образовательного процесса	ПК-2.1. Формирует образовательную среду в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся в контексте реализации образовательного процесса; ПК-2.2. Планирует оказание индивидуальной помощи и поддержки обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей;	Знать: основные приемы и методы формирования образовательной среды в соответствии с профилем полученных знаний для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся; планирования индивидуальной поддержки обучающихся; оценивания их достижений; Уметь: использовать полученные знания и методы для формирования образовательной среды, достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся; планирования индивидуальной поддержки обучающихся; оценивания их достижений; Владеть: навыками и приемами применения знаний в ходе реализации образовательного процесса по истории, формирования образовательной среды, применения индивидуального подхода к обучающимся и их оценивания.
		ПК-2.3. Оценивает достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)	

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕТ, 108 академических часов, отчетность - зачет.

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	108	108
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)</b>	48	18
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	48	18
в том числе:		
лекции	24	10

семинары, практические занятия	24	8
практикумы	-	-
лабораторные работы	-	-
<b>Внеаудиторная работа:</b>		
курсовые работы	-	-
консультация перед экзаменом	-	-
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	60	86
<b>Контроль самостоятельной работы</b>	-	4
<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>	экзамен	экзамен

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема, содержание темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				всего	Аудиторные уч. занятия		Сам. работа
					Лек	Пр.	
<b>Раздел 1. Политология и ее предмет</b>							
1.	4/7	<b>Политика как общественное явление.</b>	4	2	-	2	
2.	4/7	<b>Политология как наука.</b>	2	-	-	2	
3.	4/7	<b>Роль и место политики в жизни современных обществ.</b>	4	2	-	2	
<b>Раздел 2. История политической мысли</b>							
4.	4/7	<b>История политических учений. Политическая мысль Древнего мира.</b>	4	2	-	2	
5.	4/7	<b>Политические учения Античности.</b>	4		2	2	
6.	4/7	<b>Политические учения Средневековья и эпохи Возрождения.</b>	2	-	-	2	
7.	4/7	<b>Политические концепции Нового времени.</b>	2	-	-	2	
8.	4/7	<b>Современные политологические школы.</b>	4	2	-	2	
9.	4/7	<b>Российская политическая традиция: истоки, социокультурные основания, историческая динамика.</b>	4	2	-	2	

<b>Раздел 3. Политическая система и политическая власть. Субъекты политики</b>						
10.	4/7	Политическая система общества.	4	2	-	2
11.	4/7	Политическая власть и властные отношения.	2	-	-	2
12.	4/7	Легитимность власти.	4	2	-	2
13.	4/7	Политические режимы.	4	2	-	2
14.	4/7	Демократия как политический режим: теоретические концепции и исторические формы.	4	-	2	2
15.	4/7	Государство как центральный институт политической системы.	4	2	-	2
16.	4/7	Политические партии и партийные системы.	4		2	2
17.	4/7	Гражданское общество и правовое государство.	4	-	2	2
18.	4/7	Особенности становления гражданского общества в России.	4	-	2	2
19.	4/7	Политическая элита и политическое лидерство.	4	2	-	2
<b>Раздел 4. Политический процесс</b>						
20.	4/7	Избирательные системы и выборы.	4	-	2	2
21.	4/7	Политические конфликты и способы их разрешения.	4	-	2	2
22.	4/7	Политическое развитие и политическая модернизация.	4	2	-	2
23.	4/7	Мировая политика и международные отношения.	4	-	2	2
24.	4/7	Геополитический фактор во внешней политике.	4	-	2	2
25.	4/7	Национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации.	4	-	2	2
26.	4/7	Экспертное политическое знание; политическая аналитика и прогнозика.	4	-	-	4
<b>Раздел 5. Социокультурные и ценностно-идеологические аспекты политики.</b>						
27.	4/7	Политическая культура.	4	-	2	2
28.	4/7	Политическая идеология и политическое сознание.	4	2	-	2
29.	4/7	Политическая социализация и средства массовой информации в политическом процессе.	4	-	2	2
30.		<b>Итого</b>	108	24	24	60



## ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема, содержание темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		
				всего	Аудиторные уч. занятия	
			Лек		Пр.	
<b>Раздел 1. Политология и ее предмет</b>						
1.	6/11	<b>Политика как общественное явление.</b>	4	-	-	4
2.	6/11	<b>Политология как наука.</b>	2	-	-	2
3.	6/11	<b>Роль и место политики в жизни современных обществ.</b>	4	-	-	4
<b>Раздел 2. История политической мысли</b>						
4.	6/11	<b>История политических учений. Политическая мысль Древнего мира.</b>	4	2	-	2
5.	6/11	<b>Политические учения Античности.</b>	4	-	-	4
6.	6/11	<b>Политические учения Средневековья и эпохи Возрождения.</b>	2	-	-	2
7.	6/11	<b>Политические концепции Нового времени.</b>	2	-	-	2
8.	6/11	<b>Современные политологические школы.</b>	4	-	-	4
9.	6/11	<b>Российская политическая традиция: истоки, социокультурные основания, историческая динамика.</b>	4	2	-	2
<b>Раздел 3. Политическая система и политическая власть. Субъекты политики</b>						
10.	6/11	<b>Политическая система общества.</b>	4	-	-	4
11.	6/11	<b>Политическая власть и властные отношения.</b>	2	-	-	2
12.	6/11	<b>Легитимность власти.</b>	4	2	-	2
13.	6/11	<b>Политические режимы.</b>	4	-	-	2
14.	6/11	<b>Демократия как политический режим: теоретические концепции и исторические формы.</b>	4	-	-	4
15.	6/11	<b>Государство как центральный институт политической системы.</b>	4	2	-	2
16.	6/11	<b>Политические партии и партийные системы.</b>	4		-	4
17.	6/11	<b>Гражданское общество и правовое государство.</b>	4	-	-	4
18.	6/11	<b>Особенности становления гражданского общества в России.</b>	4	-	-	2

19.	6/11	Политическая элита и политическое лидерство.	4	-	-	4
<b>Раздел 4. Политический процесс</b>						
20.	6/11	Избирательные системы и выборы.	4	-	-	4
21.	6/11	Политические конфликты и способы их разрешения.	4	-	2	2
22.	6/11	Политическое развитие и политическая модернизация.	4	2	-	2
23.	6/11	Мировая политика и международные отношения.	4	-	-	4
24.	6/11	Геополитический фактор во внешней политике.	4	-	-	4
25.	6/11	Национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации.	4	-	2	2
26.	6/11	Экспертное политическое знание; политическая аналитика и прогностика.	4	-	-	4
<b>Раздел 5. Социокультурные и ценностно-идеологические аспекты политики.</b>						
27.	6/11	Политическая культура.	4	-	2	2
28.	6/11	Политическая идеология и политическое сознание.	4	-	-	2
29.	6/11	Политическая социализация и средства массовой информации в политическом процессе.	4	-	2	2
30.		Контроль	4			
31.		<b>Итого</b>	108	10	8	86

## **6. Образовательные технологии**

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

**Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.**

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

### **1. Обсуждение в группах**

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

### **2. Публичная презентация проекта**

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

### **3. Дискуссия**

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) УК-10; ОПК-1; ПК-2**

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций**

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<b>УК-10</b>					
Базовый	Знать основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения	Не знает основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения	В целом знает основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения	Знает основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения	
	Уметь правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство	Не умеет правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство	В целом умеет правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство	Умеет правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство	
	Владеть навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками применения на	Не владеет навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками	В целом владеет навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками	Владеет навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками	

	практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения	применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения	практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения	антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения	
Повышенный	Знать основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения				В полном объеме знает основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения
	Уметь правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство				Умеет правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство
	Владеть навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками применения на практике антикоррупционного законодательства,				В полном объеме владеет навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками применения на практике антикоррупционн

	правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения				ого законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения
ОПК-1					
Базовый	<b>Знать:</b> основные категории, понятия и термины по предмету; основные этапы развития правовых знаний в России и за рубежом	Не знает основные категории, понятия и термины по предмету; основные этапы развития правовых знаний в России и за рубежом	В целом знает основные категории, понятия и термины по предмету; основные этапы развития правовых знаний в России и за рубежом	Знает основные категории, понятия и термины по предмету; основные этапы развития правовых знаний в России и за рубежом	
	<b>Уметь:</b> анализировать важнейшие базовые правовые знания в различных сферах жизнедеятельности; применять полученные знания на практике	Не умеет анализировать важнейшие базовые правовые знания в различных сферах жизнедеятельности; применять полученные знания на практике	В целом умеет анализировать важнейшие базовые правовые знания в различных сферах жизнедеятельности; применять полученные знания на практике	Умеет анализировать важнейшие базовые правовые знания в различных сферах жизнедеятельности; применять полученные знания на практике	
	<b>Владеть:</b> навыками анализа правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и; способностями использования знаний в практической деятельности	Не владеет навыками анализа правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и; способностями использования знаний в практической деятельности	В целом владеет навыками анализа правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и; способностями использования знаний в практической деятельности	Владеет навыками анализа правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и; способностями использования знаний в практической деятельности	
Повышенный	<b>Знать:</b> основные категории, понятия и термины по предмету; основные этапы развития правовых знаний в России и за рубежом; механизмы использования базовых правовых знаний в различных сферах  <b>Уметь:</b> анализировать важнейшие базовые правовые				В полном объеме знает основные категории, понятия и термины по предмету; основные этапы развития правовых знаний в России и за рубежом; механизмы использования базовых правовых знаний в различных сферах  Умеет в полном объеме анализировать важнейшие

	знания в различных сферах жизнедеятельности и; применять полученные знания на практике; оперировать понятийным и категориальным аппаратом по дисциплине				базовые правовые знания в различных сферах жизнедеятельности и; применять полученные знания на практике; оперировать понятийным и категориальным аппаратом по дисциплине
	<b>Владеть:</b> навыками анализа правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и; способностями использования знаний в практической деятельности; умением соотносить различные проблемы правовой науки				В полном объеме владеет навыками анализа правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и; способностями использования знаний в практической деятельности; умением соотносить различные проблемы правовой науки

**ПК-2**

Базовый	<b>Знать:</b> правила формирования образовательной среды в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся в контексте реализации образовательного процесса	Не знает правила формирования образовательной среды в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся в контексте реализации образовательного процесса	В целом знает правила формирования образовательной среды в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся в контексте реализации образовательного процесса	Знает правила формирования образовательной среды в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся в контексте реализации образовательного процесса	
	<b>Уметь:</b> планировать оказание индивидуальной помощи и поддержки обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей;	Не умеет планировать оказание индивидуальной помощи и поддержки обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей;	В целом умеет планировать оказание индивидуальной помощи и поддержки обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей;	Умеет планировать оказание индивидуальной помощи и поддержки обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей;	
	<b>Владеть:</b> навыками оценки	Не владеет навыками достижения	В целом владеет навыками достижения	Владеет навыками достижения обучающихся на	

	достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)	обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)	обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)	основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)	
Повышенный	<p><b>Знать:</b> правила формирования образовательной среды в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся в контексте реализации образовательного процесса</p> <p><b>Уметь:</b> планировать оказание индивидуальной помощи и поддержки обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оценки достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)</p>				<p>В полном объеме знает правила формирования образовательной среды в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся в контексте реализации образовательного процесса</p> <p>В полном объеме умеет планировать оказание индивидуальной помощи и поддержки обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей;</p> <p>В полном объеме владеет навыками оценки достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)</p>



**7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:**

1. Становление и развитие политологии как науки.
2. Основные методы политологии.
3. Сущность и специфика политики как общественного явления.
4. Конфуций о политике и власти.
5. Политические идеи Платона.
6. Политическое учение Аристотеля.
7. Ибн Хальдун и его социально-политические взгляды.
8. Политические взгляды Н. Макиавелли.
9. Западноевропейская политическая утопия.
10. Политические идеи английских просветителей (Т. Гоббс, Дж. Локк.).
11. Политические идеи французских просветителей (Ш. Монтескье, Ж.Ж. Руссо)
12. Сущность политической власти и её структура.
13. Проблемы легитимации власти в современной России.
14. Разделение политической власти: теория и практика.
15. Понятие политической системы Т. Парсонса.
16. Политическая система и окружающая среда.
17. Типология политических систем.
18. Специфика разделения государственной власти в современной России.
19. Конституция России об исполнительной власти в России.
20. Федеральное собрание РФ и его функции.
21. Государственная Дума РФ и её функции.
22. Демократия: утопия или реальность?
23. Политический режим современной России: авторитаризм или демократия?
24. Многопартийность в современной России: миф или реальность?
25. Пария власти: возвращение к советскому прошлому?
26. Концепция «круговорота элит» В. Парето.
27. Теория «политического класса» Г. Моски.
28. «Железный закон олигархии» Р. Михельса.
29. Этнополитические конфликты и их специфика.
30. Этнополитические конфликты на Северном Кавказе и пути их урегулирования.
31. Политический кризис и политический конфликт.
32. Политическая модернизация в странах Латинской Америки.
33. Политическая модернизация в России: ожидания и последствия.
34. Политическая культура как органическая часть общей культуры.
35. Взаимодействие политической культуры и политического процесса.
36. Политические субкультуры.
37. Политические мифы и стереотипы.
38. Политическое сознание и политическая идеология.
39. Сущность политического сознания и механизм его формирования.
40. Политическая идеология, её содержание.
41. Сущность политической социализации личности.
42. Особенности политической социализации современной российской молодёжи.
43. Политическая социализация и СМИ.
44. Идеино-политическое поле современной России.

**Критерии оценки**

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;

- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;

- доклад длинный, не вполне четкий;

- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- не достаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;

- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;

- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

#### **Примерные вопросы к экзамену**

1. Политика как общественное явление. Предмет политологии.
2. Основные подходы к определению понятия «Политика».
3. Основные методы политологии.
4. Функции политической науки.
5. Политология как учебная дисциплина и наука в системе социогуманитарного знания.

Основные направления политической науки.

6. Этапы становления политологии как науки и учебной дисциплины.
7. Уровни политики. Функции политики на макроуровне.
8. Политические учения Древнего Востока.
9. Политические учения Античности (Софисты, Сократ, Платон, Аристотель).
10. Средневековая политическая мысль (А.Августин, Ф.Аквинский).
11. Политические учения эпохи Возрождения (Н.Макиавелли, Ж.Боден).
12. Политические учения Нового времени (Т.Гоббс, Дж. Локк, Ш. Монтескье, Ж.Руссо).
13. Политическая власть. Основные подходы к определению власти.
14. Структура властных отношений.
15. Виды власти.
16. Разделение властей: теория и практика.
17. Легитимность власти. Основные типы легитимности власти. Легитимация и делегитимация власти.
18. Права человека. Типология прав человека.
19. Политический режим. Типология политических режимов
20. Особенности тоталитарного политического режима
21. Авторитаризм и его особенности. Отличительные черты авторитаризма и тоталитаризма.
22. Избирательная система и выборы. Особенности современных избирательных систем.
23. Политическая идеология: понятие и виды
24. Политическая культура. Типология политических культур.
25. Понятие «Политическая элита». Основные теории элит. Типология элит.
26. Политическая социализация: сущность, этапы, факторы.
27. Политическая партия. Типы партий и партийных систем.
28. Политическая система общества: понятие, структура и функции.
29. Политические конфликты: сущность, типы и способы их разрешения.
30. Особенности этнополитических конфликтов.
31. Государство как институт политической системы: понятие и функции.
32. Типология государств.

33. Понятие «политическая модернизация». Сущность, этапы и типы.
34. Правовое государство: теория и практика.
35. Социальное государство: теория и практика.
36. Гражданское общество: теория и практика.
37. Понятие «политическое лидерство». Классификация и функции.
38. Международные отношения. Основные этапы развития международных отношений.
39. Геополитика и ее генезис. Основные геополитические теории.
40. Место и роль России в современных международных отношениях.
41. Политический процесс: сущность и структура.
42. Партии и партийная система в современной России.
43. Политическая система Российской Федерации: структура и особенности.
44. Демократический политический режим и его основные характеристики. Основные модели демократии.
45. Мораль и политика.
46. Политическая глобализация и современный мир.

### **Перечень ролевых и деловых игр по дисциплине «Политология»**

#### **Раздел 4. Тема 1. Избирательные системы и выборы «Выборы мэра города N».**

**Цель:** закрепление теоретических знаний и формирование практических навыков у студентов по организации и участию в политических процессах.

Подготовка игры: для проведения игры в студенческой группе определяют следующие категории ролей: «работники предвыборного штаба», «кандидаты в мэры города», «члены избирательной комиссии», «электорат».

Актив группы (8 студентов) делится на два «штаба», каждая подгруппа выдвигает одного кандидата, агитатора, начальника штаба, доверенное лицо. Они заранее готовят предвыборную программу, выступления, рекламную продукцию - плакаты, листовки, видеоролики и т.д.

Два других студента – члены избирательной комиссии готовят документы о выборах, урну для голосования, избирательные бюллетени, итоговый протокол.

Все остальные студенты играют роль электората.

Ход игры: первыми выступают члены избирательной комиссии. Они объявляют выборы мэра, зачитывают «Положение о выборах мэра города», сообщают о зарегистрированных кандидатах и правилах избирательной кампании.

Слово предоставляется начальникам штабов, агитаторам и доверенным лицам. Они представляют своих кандидатов, их предвыборные программы и раздают рекламную продукцию.

Выступают кандидаты, отвечают на вопросы избирателей. Между ними устраивается публичная дискуссия.

Объявляется тайное голосование и все студенты, включая членов избирательной комиссии, голосуют. Затем начинается подсчет голосов (по принципу простого большинства).

Подводят итоги голосования, члены избирательной комиссии объявляют результаты и определяется победитель.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он активно участвовал в игре, подготовил интересную самопрезентацию, выступал в качестве кандидата, задавал грамотные вопросы, участвовал в подготовке игры, тестировал других студентов, предпочтительно- избран на претендуемую должность.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он активно участвовал в игре, исполнял роль – кандидата, работника штаба, члена избирательной комиссии, задавал вопросы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он участвовал в игре, задавал вопросы, исполнял роль электората

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту не участвующему в игре, не участвовавшему в подготовке игры, пассивно наблюдавшего действия остальных.

Оценки подтверждаются баллами, согласно БРС КЧГУ

## **Перечень дискуссионных тем для круглого стола по дисциплине «Политология»**

### **Раздел 2. История политической мысли**

1.1. Политические учения Средневековья и эпохи Возрождения.

### **Раздел 4. Политический процесс**

2.1. Демократия как политический режим: теоретические концепции и исторические формы.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он принимает активное участие в обсуждении, работе круглого стола и при этом выражает свою точку зрения аргументированно, обоснованно, приводит доказательственную базу, хорошо знает основную канву происходивших событий и явлений, способен выявлять и анализировать их причины и последствия, выстраивать причинно-следственные цепочки;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он принимает активное участие в работе круглого стола, хорошо знает канву происходивших событий и явлений, но при этом не всегда в полной мере может обоснованно и аргументированно обосновать свою точку зрения, имеет проблемы при приведении доказательной базы своих суждений, при выстраивании причинно-следственных цепочек;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он не очень активно участвовал в обсуждении, в работе круглого стола, имеет поверхностные знания о происходивших событиях и явлениях и не может убедительно сформулировать и отстоять свою точку зрения;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он практически не принимал участие в обсуждении темы круглого стола, не обладает достаточным количеством знаний по рассматриваемой проблеме, не может сформулировать свое отношение к ней аргументировать его. Оценки подтверждаются баллами, согласно БРС КЧГУ

## **Перечень тем для «Мозгового штурма» по дисциплине «Политология»**

### **Раздел 4. Политический процесс**

1.1. Геополитический фактор во внешней политике.

### **Раздел 5. Социокультурные и ценностно-идеологические аспекты политики.**

5.3. Политическая социализация и средства массовой информации в политическом процессе.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он принимает активное участие в обсуждении, в «мозговом штурме» и при этом выражает свою точку зрения аргументированно, обоснованно, приводит доказательственную базу, хорошо знает основную канву происходивших событий и явлений, способен выявлять и анализировать их причины и последствия, выстраивать причинно-следственные цепочки;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он принимает активное участие в дискуссии, хорошо знает канву происходивших событий и явлений, но при этом не всегда в полной мере может обоснованно и аргументированно обосновать свою точку зрения, имеет проблемы при приведении доказательной базы своих суждений, при выстраивании причинно-следственных цепочек;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он не очень активно участвовал в обсуждении, в «мозговом штурме», имеет поверхностные знания о происходивших событиях и явлениях и не может убедительно сформулировать и отстоять свою точку зрения;

- оценка «неудовлетворительно» (0 б.) выставляется студенту, если он практически не принимал участие в дискуссии, не обладает достаточным количеством знаний по рассматриваемой проблеме, не может сформулировать свое отношение к ней аргументировать его.

Оценки подтверждаются баллами, согласно БРС КЧГУ.

**7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **Бально-рейтинговая система оценки знаний**

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

#### **Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания**

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в

зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **8.1. Основная литература:**

1. Валовая, М. Д. Политология: учебник / М. Д. Валовая. - 2 е изд. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2020. - 336 с. - ISBN 978-5-9776-0147-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063698> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Гаджиев, К. С. Политология: учебник / К. С. Гаджиев, Э. Н. Примова. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 384 с. - ( Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016547-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178787> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. Зеленков, М. Ю. Политология: учебник / М. Ю. Зеленков. - 2-е изд., доп. и уточн. - Москва: Дашков и К°, 2020. - 340 с. - ISBN 978-5-394-02889-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093224> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
4. Козырев, Г. И. Политология: учебное пособие / Г. И. Козырев. - Москва: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 368 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0375-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068849> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
5. Политология: учебное пособие / под редакцией В. М. Капицына, В. К. Мокшина, С. Г. Новгородцевой. - 3-е изд., стер. - Москва: Дашков и К°, 2020. - 596 с. - ISBN 978-5-394-03900-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091521> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
6. Руденко, А. М. Политология в схемах и таблицах: учебное пособие / А. М. Руденко, В. В. Котлярова, Ю. А. Шестаков; под редакцией А. М. Руденко. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2018. – 274 с. – ( Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-369-01717-3. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/907585> – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

### **8.2. Дополнительная литература:**

1. Лебедева М.М. Политическое урегулирование конфликтов: Подходы, решения, технологии: Учеб. пособие. - 2-е изд. - М.: Аспект-Пресс, 1999. - 271 с.: граф.
2. Колосов В. А., Мироненко Н. С. К 61 Геополитика и политическая география: Учебник для вузов. — М.: Аспект Пресс, 2001,— 479 с.
3. Гаджиев, Камалудин Серажудинович. Геополитические горизонты России: контуры нового миропорядка / К. С. Гаджиев. - Москва : Экономика, 2007. – 750
4. Гаджиев К.К. Введение в политическую науку. 2-е изд., перераб. и доп. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Логос, 1999. - 544 с.
5. Пугачев В.П., Соловьев А.С. Введение в политологию. 4-е изд., перераб. и доп. - М.: 2005. - 477 с.
6. Политология: Учебное пособие / Под ред. А. С. Тургаева, А. Е. Хренова. — СПб.: Питер, 2005. — 560 е.:

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др.</p>
Практические занятия	<p>Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом источника и др. Прослушивание аудио-, просмотр видеозаписей по заданной теме и др. Готовиться к практическим занятиям необходимо в определенной последовательности. Прежде всего, следует ознакомиться с темой, планом занятия, просмотреть список источников и литературы. Особо студентам следует обратить внимание на те вопросы плана, которые не освещались в лекции преподавателя. По таким вопросам желательно изучить всю предложенную литературу, так как она излагает разные точки зрения на ту или иную проблему. Это, в свою очередь, позволит студентам более эффективно подготовиться к выполнению заданий, предназначенных для самостоятельной работы. К тому же глубокий анализ источников и литературы, вкупе с осмыслением исторических явлений, помогает подготовить рефераты по указанным темам. Сложность работы с литературой иногда заключается в том, что, порой, встречаются диаметрально противоположные точки зрения на те или иные события или явления. Это, безусловно, несколько затрудняет работу студента с литературой и усиливает роль аналитическо-творческого подхода к ней. К тому же при изучении вопросов всего курса целесообразно и необходимо использовать в качестве источников материалы периодической печати и других средств массовой информации.</p> <p>Прежде чем приступить к изучению документов и литературы необходимо выделить из списка документальные источники, воспоминания, монографические издания, а затем журнальные и газетные статьи. После изучения учебников и учебных пособий первым этапом подготовки к практическим занятиям является ознакомление с документами. Следующий этап подготовки – ознакомление с монографиями и статьями. Важна работами с разными типами литературы и источников, их сопоставление и анализ. Особое внимание следует обращать на специализированные журналы по соответствующему направлению подготовки, где публикуются новейшие исследования по изучаемым проблемам. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.</p>
Контрольная работа/индивидуальные задания	<p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.</p>
Реферат/доклад	<p><i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.</p> <p><i>Цель доклада</i> – самостоятельное овладение методикой и навыками работы с</p>

	источниками и литературой, приобретение умения научно и логично обосновывать свои выводы. Кроме того, написание доклада – одна из ступеней подготовки студента к будущей работе над курсовой, а затем и над выпускной квалификационной работой. Работу над докладом следует начать с подбора литературы и источников по изучаемому вопросу. Вначале необходимо ознакомиться с учебниками и учебными пособиями, затем перейти к изучению источниковой базы, монографической литературы, научных статей. При этом важно обратить внимание на время, условия, цели появления монографии или статьи, разобраться в их методологии, источниковедческой базе, понять аргументацию основных положений авторов. В процессе работы с источниками важно подвергнуть их анализу в целом, а не рассматривать только отдельные стороны, касающиеся изучаемого вопроса, и только затем использовать для определенных выводов. Дальнейшая работа студента связана с составлением плана изложения обозначенной темы, в котором рекомендуется иметь следующие разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников и литературы. Во введении следует четко изложить исследовательские задачи, дать краткий обзор литературы. В основной части доклада, разделенной на параграфы, излагается содержание материала и проводится его анализ. Как правило, параграфы заканчиваются краткими выводами по рассмотренному в них вопросу или его части. В заключение работы необходимо сделать развернутые, обобщающие выводы по всем аспектам исследованной темы, аргументируя при этом свою точку зрения. В конце доклада обязательно приводится список источников и литературы. При оформлении списков источников, литературы и цитат следует придерживаться принятых правил. Приводимые в тексте цитаты заключаются в кавычки, к ним даются сноски с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года издания, страницы. Если цитата взята из статьи, то указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, название сборника (журнала, газеты) и выходные данные (для сборника – место, год издания, для журнала – год, число, месяц). При пользовании материалами, размещенными в сети Интернет, также необходимо делать ссылки с указанием конкретного сайта, послужившего источником информации. Кроме того, следует обращать внимание на то, что при оформлении доклада важно аккуратно и грамотно набирать текст и нумеровать листы.
Коллоквиум и круглый стол	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, подготовка аргументов по основным позициям, освоение правил ведения спора и публичного выступления
Деловая и ролевая игра	Изучение теоретического материала, выбор и изучение своей роли. Осмысление значения учебной игры, изучение материалов по подготовке к игре: ход игры, инструменты, временные рамки и т.д.
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «политология» предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются:

- подготовка рефератов и докладов к практическим занятиям;
- подготовка к деловым играм и дискуссиям;
- самоподготовка по вопросам для самостоятельной работы ;
- подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников - ориентировать студентов в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость лекций, оценивается активность студентов на практических занятиях, а также качество и своевременность подготовки теоретических материалов, исследовательских проектов и презентаций рефератов. По окончании изучения дисциплины проводится экзамен по предложенным вопросам и заданиям.



Вопросы, выносимые на экзамен, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы студента. Таким образом, усвоение учебного предмета в процессе самостоятельного изучения учебной и научной литературы является и подготовкой к экзамену, а сам экзамен становится формой проверки качества всего процесса учебной деятельности студентов.

Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс. В случае большого количества затруднений при раскрытии предложенного на экзамене вопроса студенту предлагается повторная сдача в установленном порядке.

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;
- 2) все рассматриваемые на практических занятиях темы обязательно конспектировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 3) обязательно выполнять все домашние задания;
- 4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;
- 5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно «отрабатывать» пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

### ***9.1 Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям***

Лекция - ведущая форма организации учебного процесса в вузе. Большая часть аудиторных занятий по курсу «Политология» составляют лекции, поэтому умение работать на них - насущная необходимость студента. Принято выделять три этапа этой работы. Первый - предварительная подготовка к восприятию, в которую входит просмотр записей предыдущей лекции, ознакомление с соответствующим разделом программы и предварительный просмотр учебника по теме предстоящей лекции, создание целевой установки на прослушивание.

Второй - прослушивание и запись, предполагающие внимательное слушание, анализ излагаемого, выделение главного, соотношение с ранее изученным материалом и личным опытом, краткую запись, уточнение непонятного или противоречиво изложенного материала путем вопросов лектору. Запись следует делать либо на отдельных пронумерованных листах, либо в тетради. Обязательно надо оставлять поля для методических пометок, дополнений. Пункты планов, формулировки правил, понятий следует выделять из общего текста. Целесообразно пользоваться системой сокращений наиболее часто употребляемых терминов, а также использовать цветовую разметку записанного при помощи фломастеров.

Третий - доработка лекции: перечитывание и правка записей, параллельное изучение учебника, дополнение выписками из рекомендованной литературы.

### ***9.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям***

Целями освоения дисциплины (модуля) «Политология» являются вооружение студентов необходимыми знаниями и умениями в сфере политической жизни, для активации их гражданской позиции. Достижение этой цели возможно при активном включении студентов в процесс обучения как самостоятельных субъектов образовательного процесса посредством участия в практических занятиях. Практическое занятие - это активная форма учебного процесса в вузе, направленная на умение студентов переработать учебный текст, обобщить материал, развить критичность мышления, отработать практические навыки. В рамках курса «Политология» применяются следующие виды практических занятий: деловая игра, коллоквиум, дискуссия, обсуждение отдельных вопросов на основе обобщения материала и т.д. Практические занятия предназначены для усвоения материала через систему основных понятий политической науки. Они включают обсуждение отдельных вопросов, разбор трудных понятий и их сравнение в разных научных школах и концепциях.. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у студента умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных заданий для самостоятельной работы.. При этом *алгоритм подготовки будет следующим:*

- 1 этап - поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем темы;
- 2 этап - осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

3 этап - составление плана ответа на конкретные вопросы (конспект по теоретическим вопросам к практическому занятию, не менее трех источников для подготовки, в конспекте должны быть ссылки на источники);

Требования к выступлениям студентов.

Примерный перечень требований к выступлению обучающихся:

- 1) Связь выступления с изучаемой темой или вопросом.
- 2) Раскрытие сущности проблемы.
- 3) Методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Важнейшие требования к выступлениям студентов — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на семинарском занятии выступает с этим сообщением.

Целью докладов и сообщений по темам рефератов является более глубокое раскрытие одного из теоретических подходов или методологических направлений в современной политологии. Доклад должен быть построен таким образом, чтобы наиболее ярко охарактеризовать выбранную теоретическую школу или методологическое направление и сформировать интерес к её дальнейшему изучению. Обязательным требованием является толерантное и корректное изложение материала.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;
- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;
- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения.

Доклад (сообщение) иллюстрируется конкретными примерами из практики представителей рассматриваемого направления.

## **10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)**

### **10.1. Общесистемные требования**

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023г.	Действует до 15.05.2024г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka-kchgu/">https://kchgu.ru/biblioteka-kchgu/</a>	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» –	Бессрочно

### 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p><i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья, доска меловая, карты.</p> <p><i>Технические средства обучения:</i> Проектор с настенным экраном, ноутбук с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная</li><li>– Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная</li><li>– ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная</li><li>– Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная</li><li>– Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная</li><li>– Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.);</li></ul>	<p>369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 4, ауд. 302</p>
<p>Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров</p> <p>Специализированная мебель: столы ученические, стулья.</p> <p><i>Технические средства обучения:</i> персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная</li><li>– Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная</li><li>– ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная</li><li>– Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная</li><li>– Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная</li><li>– Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.);</li></ul>	<p>369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, ауд. 101</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, шкафы); учебно-наглядные пособия; учебная, научная, учебно-методическая литература, карты.</p> <p><i>Технические средства обучения:</i> 3 компьютера с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, звуковые колонки, мультимедийное устройство (сканнер, принтер, ксерокс)</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная</li><li>– Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная</li><li>– ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная</li><li>– Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная</li><li>– Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная</li><li>– Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.);</li></ul>	<p>369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 4, ауд. 320</p>

### ***10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

#### ***Современные профессиональные базы данных***

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir  
[http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.](http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic)

#### ***Информационные справочные системы***

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.
5. Информационная система «Информио».

### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования “Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева”